

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 78 им. А.С. Пушкина»
Протокол № 9 от «29» 04 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
МАОУ «Лицей № 78 им. А.С. Пушкина»
Григорьев М.Ю.
«13» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МАОУ «Лицей № 78 им. А.С. Пушкина»

Введено в действие приказом
МАОУ «Лицей № 78 им. А.С. Пушкина»

Юдина С.В.

№ 43 от «13» 05 2024 г.

Протокол заседания профсоюзного комитета
№ 2 от «06» 05 2024 г.

Положение
о формировании и использовании премиального фонда
МАОУ «Лицей № 78 им. А.С. Пушкина»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о формировании и использовании премиального фонда (далее – Положение) является формой реализации Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 года № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан», Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 года № 674 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан».

- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.08.2011 года № 688 «О внесении изменений в Положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, утвержденное постановлением Кабинетом Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 №678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан»

- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 года № 674 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан»;

- постановление Кабинета Министров РТ №700 от 24.08.2011"О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 № 674 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов)

работников государственных учреждений Республики Татарстан";

1.2. Положение разработано комиссией по стимулирующим выплатам, согласовано с профсоюзным комитетом, и утверждено на собрании трудового коллектива.

1.3. Действие Положения направлено на материальное поощрение с целью дальнейшего развития творческой инициативы работников.

1.4. Премияльные выплаты устанавливаются работникам за определенный период времени (квартал или месяц) в связи с юбилейными датами (от 50 лет и каждые последующие юбилеи кратные 5 в сумме 5000 руб) , получением знаков отличия и ведомственных наград (Республики Татарстан – 5000 руб., Российской Федерации – 10000 руб.), благодарственных писем, грамот, наград Управления образования, Руководителя исполнительного комитета, Мэра города (3000 руб.), за особые заслуги работника перед учреждением при увольнении по собственному желанию впервые после достижения пенсионного возраста, либо приобретения право на досрочную трудовую пенсию по старости (единовременно в размере 1 базового оклада работника), поощрение ежегодной «Пушкинской премией» за особые заслуги перед лицеем (10000 руб.) и иными основаниями, не предусмотренными в критериях оценки эффективности деятельности работников общеобразовательных учреждений Республики Татарстан в пределах фонда премирования и не являются обязательными для каждого работника.

1.5. Данное Положение распространяется на основной, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал образовательного учреждения.

2. Формирование фонда премирования

Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам работников образования, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов основного, вспомогательного персонала, административно управленческого персонала (ставок заработных плат, должностных окладов), выплат за неаудиторную занятость (проверка тетрадей, заведование кабинетом, методист, ШМО, РМО, классное руководство) и выплат стимулирующего характера.

2.1. Для поощрения работников возможно использование внебюджетных средств и безвозмездной спонсорской помощи (в рамках имеющихся инструктивных документов, локальных нормативных актов).

3. Критерии оценки труда

При определении размера премий работникам образовательных учреждений используются следующие критерии оценки их труда:

3.1 Качество выполнения функциональных обязанностей согласно должностной инструкции. Проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу.

3.2 Выполнение особо важной работы по направлениям учебно -

воспитательного процесса и в соответствии с должностным функционалом, активное участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими органами управления, успешное выполнение плановых показателей, творческий вклад в развитие образовательной деятельности, совершенствование форм и методов обучения и воспитания, подготовка образовательного учреждения к новому учебному году.

3.3 Активная работа с общественными организациями, творческими союзами, ассоциациями по проблемам образования.

3.4 Участие в методической работе, обобщение передового опыта, внедрение передового педагогического опыта в образовательный процесс, авторская разработка учебных программ, курсов, учебных пособий, учебников.

3.5 Активное участие в общественной жизни учреждения, района, города, Республики.

3.6 Неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, требований охраны труда и техники безопасности.

3.7 Своевременное и качественное предоставление отчетов, информации и выполнение инструкций, приказов, заданий вышестоящих органов управления.

3.8 Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка учреждения, замечаний СЭС и ГПН, других контролирующих органов.

4. Порядок премирования работников

4.1 Премии, начисляемые одному работнику, максимальными размерами не ограничиваются. Общая сумма премий, выплачиваемых работникам учреждения, не должна превышать установленного фонда премирования.

4.2 Каждый работник премируется в зависимости от личного вклада в результаты работы коллектива.

4.3 Премирование работников производится ежеквартально.

4.4 Премии распределяются коллегиально комиссией в составе (председателя профкома, членов профкома, руководителей МО и заместителей директора), избранной на собрании трудового коллектива на основании обязательных служебных записок руководителей методических объединений и членов администрации.

4.5 Основанием для выплаты премии является приказ руководителя учреждения, принятый с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.6 Премия не выплачивается за время нахождения работников в отпуске (ежегодном, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, дополнительном учебном отпуске, не оплачиваемом отпуске), а также в период нетрудоспособности по больничному листу.

4.7 Премирование руководителей учреждений образования производится приказом Руководителя Исполнительного комитета, заместителей директора на основании результатов деятельности школы по справкам управления образования и выполнения контрактных и муниципальных заданий лицеем

по определённым данным положением критериям (приложение №1) приказом директора.

5. Критерии депремирования работников

5.1 Нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка (прогулы, невыходы на работу по неуважительной причине, систематические опоздания, единичный выход на работу в нетрезвом состоянии и т. п. При повторном выходе работника на работу в состоянии алкогольного опьянения, а также появление сотрудника в состоянии наркотического или иного токсического опьянения согласно ст.82 ТК РФ трудовой договор с ним расторгается по инициативе работодателя.).

5.2 Срыв по вине работника республиканских, городских, районных и других массовых мероприятий, а также подготовка не на должном уровне конкретных заданий, поручений.

5.3 Несвоевременная обработка поступающей и исходящей корреспонденции.

5.4 Невыполнение в установленный срок заданий администрации учреждения.

5.5 За травматизм, нарушение ТБ, инструкций по охране жизни и здоровья учащихся.

5.6 Систематическое непроведение уроков (отпуск детей с уроков), а также проведение уроков в неполном объёме без уважительной причины, удаления с уроков.

5.7 В случае необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения по согласованию с трудовым коллективом.

Заместитель директора по учебной работе

1	Эффективность выполнения муниципального задания	%	100	20	годовая	При невыполнении – 0 баллов
2	Отсутствие учащихся со справками и оставшихся на повторное обучение по неуспеваемости	случай		6	годовая	При отсутствии данной категории обучающихся – 6 баллов. При наличии случаев – 0 баллов
3	Квалификационный уровень курируемых педагогических работников	%	85-100	5	годовая	Аттестационные листы
4	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов	%		3	годовая	Средний балл текущего года к результату прошлого года по учреждению равен или выше среднего показателя предыдущего года – 3 балла; Средний балл текущего года равен или ниже предыдущего – 0 баллов
				5		Средний балл по учреждению равен или выше ср. показателя по муниципалитету – 5 баллов; Средний балл по учреждению равен или менее ср. показателя по муниципалитету – 0 баллов;
				8		Средний балл по учреждению равен или выше ср. показателя по РТ – 8 баллов; Средний балл по учреждению равен или менее ср. показателя по РТ – 0 баллов
5	Доля выпускников, получивших на ЕГЭ 80 и более баллов	балл	ноль - пять	5	годовая	- выше в сравнении с предыдущим учебным годом + 5 баллов; - на уровне предыдущего учебного года +3 балла; - ниже в сравнении с предыдущим учебным годом +1 балл; - отсутствие выпускников 11 классов – 0 баллов.
6	Результативность участия в смотрах, конкурсах различного уровня					
6.1.	- учреждения;	единиц	0-4	4	годовая	При успешном участии учреждения в смотрах, конкурсах федерального уровня начисляется 4 балла, республиканского уровня -3 балла; муниципального уровня – 1 балл, при неучастии- 0 баллов. (по курируемому направлению) (при успешном участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие приказов, грамот, дипломов, свидетельств <i>Примечание: критерии 6.1. и 6.2. рассчитывается с учетом результатов участия педагогических работников в мероприятиях, соответствующих профилю управленческой деятельности заместителя директора (курируемым образовательным областям).</i>
6.2.	- педагогических работников;	единиц	0-4	4	годовая	При успешном участии педагогов в смотрах, конкурсах федерального уровня начисляется 4 балла, республиканского уровня -3 балла;

						муниципального уровня – 1 балл, при неучастии- 0 баллов. (по курируемому направлению) (при успешном участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие приказов, грамот, дипломов, свидетельств
6.3.	- обучающихся (воспитанников) в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях.	единиц	0-4	4	годовая	При наличии в учреждении обучающихся – победителей, призеров предметных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, федерального уровня – 4 балла, республиканского уровня -3 балла; муниципального уровня – 1 балл, при неучастии – 0 баллов. (при наличии победителей по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие документально зафиксированных призовых мест, приказов, почетных грамот, дипломов, свидетельств. <i>Примечание: критерии 6.3. рассчитывается с учетом результатов участия учащихся в мероприятиях, соответствующих профилю управленческой деятельности заместителя директора (курируемым образовательным областям).</i>
7	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта по курируемым образовательным областям	единиц	0-1	4	полугодовая	За подготовку (участие в подготовке) и проведение на базе учреждения методических мероприятий по распространению передового педагогического опыта (семинаров, конференций и др.) федерального уровня начисляется 4 балла, республиканского уровня -3 балла; муниципального уровня – 1 балл, при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения – 0 баллов. (балл присваивается по наивысшему уровню) План работы, приказы, программы методических мероприятий
8	Контроль за своевременным заполнением электронного журнала	%	90-100	5	месячная	Менее 90 % (по курируемым предметным областям) - 0 баллов
9	Отсутствие несчастных случаев среди обучающихся на территории школы	случай	ноль - два	2	ежеквартальная	- отсутствие +2 балла.
10	Наличие победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников (для общеобразовательных организаций)	балл	ноль - пять	5	ежеквартальная	-эффективность участия в муниципальном этапе (% = количество призеров и (или) победителей/ количество участников): 50 % и выше +3 балла; 30-49 % +2 балла; от 20-29% +1 балл; ниже 19% - 0 баллов; - эффективность участия в региональном этапе всероссийской и заключительном этапе республиканской олимпиад (% =

						<p>количество призеров и (или) победителей / количество участников): 50% и выше +4 балла; 30-49% +3 балла; от 20-29% +2 балла; от 10-19% +1 балл; ниже 10% -0 баллов;</p> <p>-эффективность участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады (% = количество призеров и (или) победителей / количество участников): 50% и выше +5 баллов; 40 – 49% +4 балла; 30 – 39% +3 балла; от 20 – 29% +2 балла; от 10- 19% +1 балл; ниже 10% - 0 баллов.</p>
11	Участие заместителя руководителя в общественной жизни муниципального образования, экспертных комиссиях, в рабочих пах, наставничество	балл	ноль - десять	10	ежеквартальная	по 2 балла за каждую форму участия, но не более 10 баллов; не принимает участие - 0 баллов.
12	Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства педагогов, заместителя руководителя		ноль-пять	5	раз в полугодие	- городской: победитель или победитель в номинации +2 балла; призер +1 балл; зональный уровень +3 балла - республиканский уровень: победитель +4 балла; призер +2 балла; лауреат +1 балл; - всероссийский: победитель +5 баллов; призер +3 балла; лауреат +2 балла; - нет результатов участия в конкурсах профессионального мастерства педагогов, заместителя руководителя – 0 баллов.
13	Качественно проведенное мероприятие муниципального, республиканского, Всероссийского уровня		ноль- 10	10	ежеквартальная	- по 2 балла за каждое проведенное мероприятие, но не более 10 баллов;
14	Наличие наложенных дисциплинарных взысканий на руководителя образовательной организации по вине заместителя директора	балл	минус 20 до нуля	ноль	ежеквартальная	- наличие взысканий — 20 баллов.
15	Наличие подтвержденных обращений, объективных жалоб со стороны граждан	балл	минус 10 до нуля	ноль	ежеквартальная	- наличие подтвержденных обращений, объективных жалоб со стороны граждан — 10 баллов.
16	Исполнение в срок или устранение нарушений по проверкам контрольнонадзорных органов		ноль - три	три	ежеквартальная	- отсутствие замечаний + 3 балла; своевременное устранение нарушений, не требующих затрат бюджетных средств +2 балла; - за несвоевременное устранение нарушений, не требующих затрат бюджетных средств -3 балла.

Заместитель директора по воспитательной работе

1	Охват детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, правоохранительных органов или на внутришкольном учете, дополнительным образованием	%	100	6	квартальная	100% - 6 баллов; наличие неохваченных учащихся – 0 баллов.
2	Количества преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии	чел.	0-6	6	квартальная	Наличие преступлений или правонарушений – 0 баллов; отсутствие – 6 баллов. Информация, предоставляется соответствующими отделами, комиссиями по делам несовершеннолетних отделов (управлений) внутренних дел муниципального образования
3	Выявление социально неблагополучных семей и передача их под межведомственный патронаж служб и учреждений органов системы профилактики правонарушений	%	0-15	6	квартальная	15% от общей численности учащихся – 6 баллов; менее 15% - 0 баллов.
4	Обеспечение участия учреждения, в соответствующих мероприятиях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности	%	90-100	10	полугодовая	90-100% - 10 баллов Приказы, определяющие ответственность работников учреждения за подготовку мероприятия, дипломы, сертификаты, свидетельства участников, планы воспитательной работы, отчет работника.
5	Результативность участия учреждения в смотрах, конкурсах, конференциях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности	единиц	0-6	6	полугодовая	При успешном участии учреждения в смотрах, конкурсах, конференциях федерального уровня начисляется 6 балла, республиканского уровня -4 балла; муниципального уровня – 2 балла, при неучастии – 0 баллов (при успешном участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов приказов
6	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности	единиц	0-6	6	полугодовая	За подготовку и реализацию на базе учреждения различных форм распространения передового педагогического опыта по направлениям воспитательной работы в рамках мероприятий федерального уровня начисляется 6 баллов, республиканского уровня -4 балла; муниципального уровня – 2 балла, при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения - ноль баллов (балл присваивается по наивысшему уровню) План работы, приказы, программы методических мероприятий

7	Уровень организации каникулярного отдыха учащихся	%	60-100	10	квартальная	Менее 60% - 0 баллов
8	Отсутствие несчастных случаев среди обучающихся на территории школы	случай	ноль - два	два	квартальная	- отсутствие +2 балла.
9	Количество учащихся, одержавших победу в конкурсах и фестивалях разного уровня	балл	ноль - шесть	шесть	квартальная	- победители и призеры от общего количества детей в образовательном учреждении: от до 7 % - 0 баллов; с 8 % до 10% +3 балла; с 10 до 30% +5 баллов; 31% и выше +6 баллов.
10	Наличие правонарушений, преступлений, алкогольных отравлений, попыток суицида среди учащихся	балл	ноль - четыре	четыре	квартальная	отсутствие нарушений +4 балла; наличие правонарушений - 0 баллов.
11	Занятость программы дополнительного образования согласно данным Всероссийской системы «Навигатор дополнительного образования»	балл	ноль - пять	пять	квартальная	- заняты: менее 50 % учащихся - 0 баллов; от 50 до 69 % +2 балла; от 70 % и выше +5 баллов.
12	Работа учреждения в системе стандартных операционных процедур, выполнение индивидуальной программы реабилитации	балл	ноль - два	два	квартальная	выполнение индивидуальной программы реабилитации 100 % +2 балла; наличие невыполненных индивидуальных программ реабилитации – 0 баллов.
13	Участие в городских программах, реализуемых учреждениями дополнительного образования, согласно перечню, в приказе управления образования	балл	ноль - три	три	годовая	- не принимает участие - 0 баллов; - участие 40 % - 50 % +1 балл; - участие от 51 % до 65 % +2 балла; - 66% и более +3 балла.
14	Участие заместителя руководителя в общественной жизни муниципального образования, экспертных комиссиях, в рабочих группах, наставничество	балл	ноль - десять	10	квартальная	по 2 балла за каждую форму участия, но не более 10 баллов; не принимает участие - 0 баллов.
15	Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства педагогов, заместителя руководителя	балл	ноль - пять	5	раз в полугодие	- городской: победитель или победитель в номинации +2 балла; призер +1 балл; зональный уровень +3 балла - республиканский уровень: победитель +4 балла; призер +2 балла; лауреат +1 балл; - всероссийский: победитель +5 баллов; призер +3 балла; лауреат +2 балла; - нет результатов участия в конкурсах профессионального мастерства педагогов, заместителя руководителя – 0 баллов.
16	Качественно проведенное мероприятие муниципального,	балл	ноль - 10	10	квартальная	- по 2 балла за каждое проведенное мероприятие, но не более 10 баллов;

	республиканского, Всероссийского уровней					
17	Наличие наложенных дисциплинарных взысканий на руководителя образовательной организации по вине заместителя директора	балл	мин ус 20 до ноль	ноль	квартальная	- наличие взысканий — 20 баллов.
18	Наличие подтвержденных обращений, объективных жалоб со стороны граждан	балл	мин ус 10 до ноль	ноль	квартальная	- наличие подтверждённых обращений, объективных жалоб со стороны граждан — 10 баллов.
19	Исполнение в срок или устранение нарушений по проверкам контрольнонадзорных органов		ноль - три	три	квартальная	- отсутствие замечаний + 3 балла; своевременное устранение нарушений, не требующих затрат бюджетных средств +2 балла; - за несвоевременное устранение нарушений, не требующих затрат бюджетных средств -3 балла.
Итого 100						

Заместитель директора по ХР

1.	Обеспечение условий в учреждении для выполнения:					
1.1	- требований пожарной Безопасности	единиц	10-0	10	месячная	При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний – 10 баллов
1.2	- требований охраны труда, санитарных норм	единиц	10-0	10	месячная	При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний – 10 баллов
1.3	- обеспечение стабильной деятельности учреждения	%	0-10	10	месячная	Отсутствие аварийных ситуаций – 10 баллов, при наличии аварии – 0 баллов
4	Использования энергосберегающего режима	%	100-97	12	полу годовая	В случае превышения показателей в сравнении с аналогичным периодом предыдущего года – 0 баллов
5	Результаты инвентаризации товарно-материальных ценностей (наличие фактов недостачи и излишков товарно-материальных ценностей)	единиц	0-10	10	квартальная	Наличие недостачи или излишков материальных ценностей- 0 баллов, отсутствие недостачи или излишков материальных ценностей - 10 баллов
6	Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса	единиц	0-5	5	полугодовая	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев в учреждении – 5 баллов, наличие указанных случаев - ноль баллов
7	Содержание инфраструктуры образовательного учреждения:	балл	ноль - 10	десять	1 квартал	- отсутствие замечаний +10 баллов; за нарушение сроков исполнения мероприятий, не требующих затрат бюджетных средств - 10 баллов.

	ежеквартальный анализ расходования энергоресурсов. Содержание территории. Безаварийное функционирование инженерных систем					
8	Содержание территории. Безаварийное функционирование инженерных систем		ноль - 10	10	2 квартал	- отсутствие замечаний + 10 баллов; за нарушение сроков исполнения мероприятий, не требующих затрат бюджетных средств - 10 баллов.
9	Содержание территории. Подготовка учреждения к новому учебному году. Подготовка к отопительному сезону		ноль - 10	10	3 квартал	- решение комиссии по приемке готовности учреждения к новому учебному году: на «5» +10 баллов; на «4» +7 баллов; на «3» +3 балла; несвоевременная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году 0 баллов.
10	Содержание территории. Безаварийное функционирование инженерных систем. Своевременное заключение договоров		ноль - 10	10	4 квартал	нет замечаний +10 баллов; наличие замечаний по указанным направлениям 0 баллов.
11	Наличие наложенных дисциплинарных взысканий на руководителя образовательной организации по вине заместителя директора	балл	мин ус 20 до ноль	ноль	квартальная	- наличие взысканий — 20 баллов.
12	Наличие подтвержденных обращений, объективных жалоб со стороны граждан	балл	мин ус 10 до ноль	ноль	квартальная	- наличие подтвержденных обращений, объективных жалоб со стороны граждан — 10 баллов.
13	Исполнение в срок или устранение нарушений по проверкам контрольнонадзорных органов		ноль - три	три	квартальная	- отсутствие замечаний + 3 балла; своевременное устранение нарушений, не требующих затрат бюджетных средств +2 балла; - за несвоевременное устранение нарушений, не требующих затрат бюджетных средств -3 балла.
Итого – 100 баллов						

Главный бухгалтер

1	Обеспечение исполнения бюджета (государственного задания) с соблюдением требований законодательства	%	98-100	15	годовая	
---	---	---	--------	----	---------	--

2	Обеспечение ведения бухгалтерского учета согласно инструкции по бюджетному учету, утвержденной министерством финансов Российской Федерации	единиц	15-0	15	годовая	При наличии расхождений в бухгалтерской отчетности между статистическими формами – 0 баллов, при отсутствии расхождений в бухгалтерской отчетности между статистическими формами (- 15 баллов Предписания надзорных органов
3	Обеспечение условий целевого использования бюджетных средств	единиц	15-0	15	годовая	При наличии предписаний МФ РТ о нецелевом использовании бюджетных средств – 0 баллов, отсутствие предписаний МФ РТ о нецелевом использовании бюджетных средств - 15 баллов Предписания надзорных органов
4	Соблюдение финансовой дисциплины (отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	единиц	0-15	15	годовая	Наличие просроченной задолженности – 0 баллов, отсутствие просроченной задолженности - 15 баллов
5	Отношение объема внебюджетных доходов к объему бюджетных ассигнований	%	0-15	15	годовая	При наличии предпринимательской деятельности – 15 баллов, при отсутствии предпринимательской деятельности – 0 баллов
6	Своевременность предоставления запрашиваемой информации и отчетности	единиц	0 -15	15	месячная	При наличии замечаний к срокам исполнения – 0 баллов, при отсутствии замечаний к срокам исполнения – 15 баллов
7	Обеспечение стабильной деятельности бухгалтерского персонала в учреждении	единиц	0-7	7	месячная	
8	Наличие наложенных дисциплинарных взысканий на руководителя образовательной организации по вине главного бухгалтера	балл	минус с 20 до ноль	ноль	квартальная	- наличие взысканий — 20 баллов.
9	Наличие подтвержденных обращений, объективных жалоб со стороны граждан	балл	минус с 10 до ноль	ноль	квартальная	- наличие подтвержденных обращений, объективных жалоб со стороны граждан — 10 баллов.
10	Исполнение в срок или устранение нарушений по проверкам контрольнонадзорных органов		ноль - три	три	квартальная	- отсутствие замечаний + 3 балла; своевременное устранение нарушений, не требующих затрат бюджетных средств +2 балла; - за несвоевременное устранение нарушений, не требующих затрат бюджетных средств -3 балла.
Итого -100 баллов						